

**Протокол заседания рабочей группы по организации и внедрению ФГОС НОО и
ООО в МБОУ «СОШ с. Большие Варанды»**

№ 1

от «19» марта 2022 г.

ПОВЕСТКА:

1. Изучение ФГОС НОО и ООО, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”;

2. Распределение обязанностей по организации работы и внедрению обновленных ФГОС НОО и ООО.

ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:

Хамидова З.Л.-зам.директора по УВР, курирующий вопросы начального и основного общего образования, председатель рабочей группы.

-Салманова Э.Р.-зам.директора по ВР;

-Хасарова Л.С.-учитель математики;

-Янаева Б.С.-учитель русского языка и литературы;

-Мазаева Э.Ш.-учитель истории и обществознания;

-Висайтова З.Ш.-учитель технологии и ИЗО;

-Кадиева М.М.-учитель географии;

-Абузаева З.А.-учитель начальных классов.

Слушали:

По первому вопросу слушали Хамидову З.Л., заместителя директора школы, она рассказала о ФГОС НОО и ООО, утвержденном Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

Решение:

Членам рабочей группы изучить ФГОС НОО и ООО, утвержденный Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом

Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

Слушали:

По второму вопросу слушали Хамидову З.Л., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она вынесла на ознакомление план по организации и внедрению обновленных стандартов, утвержденный директором, предложила распределить обязанности по реализации плана по организации и внедрению обновленных стандартов.

Решение:

Распределить обязанности и назначить ответственными за разработку документации и методических материалов:

№	Фронт работы	Ответственный
1.	Сценарий и методические материалы для проведения тематического педагогического совета	Салманова Э.Р. – зам.директора ВР
2.	Сценарий и методические материалы для проведения тематических родительских собраний	Салманова Э.Р.- зам.директора по ВР
3.	Образовательная программа начального/основного общего образования:	Руководитель и члены рабочей группы
3.1	Пояснительная записка;	Руководитель и члены рабочей группы
3.2.	Планируемые результаты освоения обучающимися программы начального/основного общего образования;	Руководитель и члены рабочей группы
3.3.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального/основного общего образования.	Руководитель и члены рабочей группы
3.4.	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей;	Руководитель и члены рабочей группы
3.5.	Рабочие программы внеурочной деятельности	Руководитель и члены рабочей группы
3.6.	Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся;	Руководитель и члены рабочей группы
3.7.	Рабочая программа воспитания.	Руководитель и члены рабочей группы
	Программа коррекционной работы (разрабатывается при наличии в Организации обучающихся с ОВЗ).	Руководитель и члены рабочей группы
3.8.	Учебный план;	Руководитель и члены рабочей группы
3.9.	План внеурочной деятельности;	Руководитель и члены рабочей группы
3.10	Календарный учебный график;	Руководитель и члены рабочей группы
3.11	Календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной	Руководитель и члены рабочей группы

	направленности, которые организуются и проводятся Организацией или в которых Организация принимает участие в учебном году или периоде обучения;	
3.12	Характеристика условий реализации программы начального/основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.	Руководитель и члены рабочей группы
4.	Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов	Руководитель и члены рабочей группы
5.	Актуализация всех видов планов ОО	Руководитель и члены рабочей группы
5.1	План работы школы	Директор
5.4	План ВШК и ВСОКО	Зам.директора по УВР
5.5	План-график повышения квалификации	Зам.директора по УВР

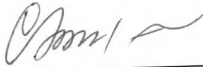
Слушали:

По третьему вопросу слушали Хамидову З.Л., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

Решение:

Организовать и провести тематический педагогический совет 20.03.2022г. Салмановой Э.Р., зам. директора по ВР, подготовить методические материалы по проведению педагогического совета.

Руководитель рабочей группы  Хамидова З.Л.

Секретарь  Салманова Э.Р.